

**УКРАЇНА**  
**ХАРКІВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

20 сесія 8 скликання

**Р І Ш Е Н Н Я**

Зі змінами та доповненнями, внесеними згідно з  
рішенням Харківської міської ради  
29 сесія 8 скликання [від 19.08.2024 № 630/24](#)

Від 22.11.2023 № 469/23  
м. Харків

Про затвердження Порядку часткової компенсації з бюджету Харківської міської територіальної громади відсоткових ставок за кредитами, що надаються банківськими установами на реалізацію бізнес-проектів суб'єктів малого та середнього підприємництва міста Харкова

Відповідно до законів України «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні», «Про державну допомогу суб'єктам господарювання», постанови Кабінету Міністрів України від 24.01.2020 № 28 «Про надання фінансової державної підтримки» (зі змінами), з метою реалізації заходів Програми підтримки розвитку підприємництва у м. Харкові на 2018-2027 роки, затвердженої рішенням 16 сесії Харківської міської ради 7 скликання [від 08.11.2017 № 834/17](#) (зі змінами), на підставі ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Харківська міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Порядок часткової компенсації з бюджету Харківської міської територіальної громади відсоткових ставок за кредитами, що надаються банківськими установами на реалізацію бізнес-проектів суб'єктів малого та середнього підприємництва міста Харкова (додається).

2. Визнати таким, що втратило чинність, рішення 6 сесії Харківської міської ради 8 скликання [від 14.07.2021 № 176/21](#) «Про затвердження Порядку часткової компенсації з бюджету Харківської міської територіальної громади відсоткових ставок за кредитами, що надаються банківськими установами на реалізацію бізнес-проектів суб'єктів малого та середнього підприємництва міста Харкова».

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію Харківської міської ради з питань промисловості, економічного розвитку та власності.

Міський голова І.О. ТЕРЕХОВ

Додаток  
до рішення 20 сесії Харківської міської ради  
8 скликання «Про затвердження Порядку  
часткової компенсації з бюджету Харківської  
міської територіальної громади відсоткових ставок  
за кредитами, що надаються банківськими установами  
на реалізацію бізнес-проектів суб'єктів малого та  
середнього підприємництва міста Харкова»  
від 22.11.2023 № 469/23

*зі змінами та доповненнями, внесеними згідно з рішенням  
29 сесії Харківської міської ради 8 скликання від 19.08.2024 № 630/24*

Порядок  
часткової компенсації з бюджету Харківської міської територіальної громади відсоткових  
ставок за кредитами, що надаються банківськими установами на реалізацію бізнес-проектів  
суб'єктів малого та середнього підприємництва  
міста Харкова

#### 1. Загальні положення

1.1. Порядок часткової компенсації з бюджету Харківської міської територіальної громади відсоткових ставок за кредитами, що надаються банківськими установами на реалізацію бізнес-проектів суб'єктів малого та середнього підприємництва міста Харкова (далі - Порядок), розроблено з метою фінансової підтримки зазначених суб'єктів на виконання Програми підтримки розвитку підприємництва у м. Харкові на 2018-2027 роки, затвердженої рішенням 16 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 08.11.2017 № 834/17 (зі змінами) (далі - Програма).

1.2. Порядок розроблено з урахуванням норм Бюджетного кодексу України, Податкового кодексу України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні», «Про державну допомогу суб'єктам господарювання», постанови Кабінету Міністрів України від 24 січня 2020 року № 28 «Про надання фінансової державної підтримки».

1.3. Порядок визначає механізм надання фінансової підтримки суб'єктам малого та середнього підприємництва міста Харкова шляхом часткової компенсації з бюджету Харківської міської територіальної громади відсоткових ставок за кредитами, що надаються банківськими установами на реалізацію бізнес-проектів суб'єктів малого та середнього підприємництва міста Харкова (далі - часткова компенсація).

1.4. Головним розпорядником коштів бюджету Харківської міської територіальної громади та відповідальним виконавцем здійснення часткової компенсації в рамках Програми є Департамент адміністративних послуг та споживчого ринку Харківської міської ради (далі - Департамент).

1.5. Банками-партнерами є банківські установи, які відповідають критеріям, визначеним

у додатку до Порядку надання фінансової державної підтримки суб'єктам малого та середнього підприємництва, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 січня 2020 року № 28 «Про надання фінансової державної підтримки», уклали з Фондом розвитку підприємництва договір про співробітництво та з Департаментом - договір про взаємодію.

1.6. Частковій компенсації підлягають відсоткові ставки за кредитами в національній валюті, залученими до п'яти років для реалізації бізнес-проектів, обсяг яких не перевищує 3,0 млн. грн, при дотриманні суб'єктами малого та середнього підприємництва (далі - Позичальники) інших умов, визначених цим Порядком.

*(підпункт 1.6 зі змінами та доповненнями, внесеними згідно з рішенням 29 сесії Харківської міської ради 8 скликання від 19.08.2024 № 630/24)*

1.7. Відповідно до цього Порядку часткова компенсація надається на рівні 50 % від суми відсотків, сплачених Позичальниками за звітний місяць за кредитним договором, укладеним з банком-партнером.

1.8. З метою опрацювання документів Позичальників, отриманих від банку-партнера, розпорядженням міського голови створюється комісія з питань часткової компенсації з бюджету Харківської міської територіальної громади відсоткових ставок за кредитами, що надаються на реалізацію бізнес-проектів суб'єктів малого та середнього підприємництва міста Харкова (далі - Комісія).

1.9. Частина відсоткової ставки компенсується в національній валюті з бюджету Харківської міської територіальної громади на безповоротній основі.

1.10. Отримання Позичальниками в бюджетному році часткової компенсації за кредитом на впровадження іншого бізнес-проекту можливе лише за умови повного погашення раніше отриманого кредиту.

1.11. Виплата часткової компенсації здійснюється Позичальникам щоквартально.

1.12. Терміни, які вживаються в цьому Порядку, визначені чинним законодавством України.

## 2. Умови, вимоги та критерії визначення учасників процедури часткової компенсації

2.1. Право на часткову компенсацію в рамках Програми мають Позичальники, що отримали кредит у банківській установі, яка уклала з Департаментом договір про взаємодію, та надали їй необхідні документи на підтвердження умов, вимог та критеріїв, визначених цим Порядком.

2.2. Часткова компенсація надається Позичальникам за умови, якщо вони:

зарєстровані та здійснюють господарську діяльність не менше одного року на території міста Харкова;

не мають простроченої заборгованості з виплати заробітної плати, а також заборгованості перед бюджетами всіх рівнів та державними цільовими фондами;

не перебувають у стані банкрутства або в стадії ліквідації; розробили та реалізовуватимуть на території м. Харкова бізнес-проекти.

2.3. На одержання часткової компенсації не мають права Позичальники, які:

отримали державну допомогу, сукупний розмір якої незалежно від її форми та джерел перевищує за будь-який трирічний період суму, еквівалентну 200 тис. євро, визначену за офіційним валютним курсом, встановленим Національним банком України, що діяв на останній день фінансового року, відповідно до пункту 9 статті 1 розділу 1 «Загальні положення» Закону України «Про державну допомогу суб'єктам господарювання»;

здійснюють виробництво та/або реалізацію алкогольних напоїв, тютюнових виробів, зброї, спорядження та військового обладнання, обмін валют;

здійснюють виробництво продукції та/або надання послуг, які є екологічно небезпечними;

здійснюють надання в оренду та/або реалізацію нерухомого майна; є кредитними або страховими організаціями, інвестиційними та недержавними пенсійними фондами, професійними учасниками ринку цінних паперів, ломбардами;

визнано банкрутами або щодо яких порушено справу про банкрутство; перебувають у стадії припинення юридичної особи або припинення підприємницької діяльності фізичної особи - підприємця;

надали недостовірну інформацію щодо свого фінансового стану та кількості наявних робочих місць.

2.4. Часткова компенсація відсотків може надаватися суб'єкту підприємництва, що отримав у банку-партнера кредит у національній валюті, наданий на цілі, пов'язані з провадженням господарської діяльності, відповідно до розробленого бізнес-проекту, а саме на:

придбання та/або модернізацію основних засобів суб'єктом підприємництва за винятком придбання транспортних засобів (крім тих, що будуть використовуватися в комерційних та виробничих цілях);

придбання нежитлової нерухомості та/або земельних ділянок з метою провадження суб'єктом підприємництва господарської діяльності без права передачі такої нерухомості в платне або безоплатне користування третім особам;

здійснення будівництва, реконструкції, ремонту в приміщеннях, у яких суб'єкт підприємництва провадить основну господарську діяльність (крім офісних приміщень), які на праві власності або користування належать суб'єкту підприємництва;

придбання об'єктів права інтелектуальної власності за договорами комерційної концесії (франчайзингу), пов'язаних з реалізацією суб'єктом підприємництва бізнес-проекту.

Надання передбаченої цим Порядком часткової компенсації суб'єкту підприємництва може здійснюватися разом з державною підтримкою, яка може надаватися відповідно до

Державної програми «Доступні кредити 5-7-9 %».

2.5. Умови, визначені в пункті 2.2, та відсутність обставин, передбачених у пункті 2.3 цього Порядку, підтверджуються шляхом надання Позичальниками документів до банку-партнера, визначених у розділі 3 цього Порядку.

2.6. Основними критеріями для визначення суб'єктів підприємництва, яким за рахунок бюджету Харківської міської територіальної громади буде надано часткову компенсацію, є:

модернізація, оновлення та придбання основних фондів для розширення та збільшення обсягів виробництва продукції (послуг); створення додаткових робочих місць;

зростання обсягу виробництва та реалізації товарів, робіт, послуг; збільшення середньої заробітної плати працівників за результатами реалізації проекту;

освоєння нових ринків збуту продукції (робіт, послуг); збільшення обсягу надходжень до бюджетів усіх рівнів від сплати податків, зборів (обов'язкових платежів);

впровадження енергоефективних або ресурсозберігаючих технологій, у тому числі у сфері енергозбереження;

вихід на ринки нових товарів (робіт, послуг).

Зазначені критерії повинні бути відображені в бізнес-проектах Позичальників.

2.7. Погашення відсотків Позичальниками за кредитним договором повинно здійснюватися щомісяця. Сплата тіла кредиту починається не пізніше 6 місяців після його отримання.

### 3. Механізм надання часткової компенсації

3.1. Відповідно до бюджетних призначень на поточний бюджетний період Департамент та банк-партнер укладають договір про взаємодію (далі - Договір) згідно з додатком 1 до цього Порядку або продовжують його дію.

3.2. Для включення Департаментом до бюджетного запиту на наступний бюджетний період коштів, необхідних для часткової компенсації Позичальникам, банк-партнер до 15 вересня поточного року надає до Департаменту інформацію щодо прогнозного розміру зазначених коштів.

3.3. Часткова компенсація здійснюється на підставі та в порядку, визначених Договором та цим Порядком.

3.4. Банк-партнер доводить до відома Позичальників їх право на участь у процедурі часткової компенсації, ознайомлює із цим Порядком та вимогами до учасника процедури часткової компенсації.

3.5. Позичальники, які бажають отримати часткову компенсацію та уклали кредитний договір з банком-партнером відповідно до внутрішніх нормативних документів банківської установи, окремо надають до банку-партнера пакет документів для отримання часткової компенсації, який включає:

бізнес-проект, на реалізацію якого буде отримано кредит;

заяву на ім'я голови Комісії (додаток 2);

копію статуту (для юридичних осіб);

копію фінансової звітності за останній рік та останній звітний період (для юридичних осіб);

копію податкової звітності за останній рік (для фізичних осіб - підприємців);

копію договору купівлі-продажу товару(-ів) та/або рахунок-фактуру на оплату товару(-ів);

копії документів, що підтверджують цільове використання кредитних коштів (видаткової накладної, акта приймання-передачі товару(-ів) (робіт, послуг), акта приймання-передачі техніки та обладнання, товарного чека або іншого документа, що згідно із законодавством України підтверджує передачу товару(-ів);

згоду Позичальників на надання банком-партнером до Департаменту інформації щодо оцінки результативності впровадження бізнес-проекту, цільового використання бюджетних коштів та персональних даних.

Надаються оригінали та належним чином засвідчені копії документів.

3.6. Банк-партнер перевіряє повний пакет документів на отримання часткової компенсації, його відповідність цьому Порядку.

3.7. Повний пакет документів згідно з переліком, наведеним у пункті 3.5 цього Порядку, на нових Позичальників передається до Департаменту один раз разом зі Зведеним реєстром Позичальників.

3.8. Банк-партнер не пізніше 01 числа місяця, наступного за звітним кварталом (I, II, III квартали), надає до Департаменту в паперовому та електронному вигляді 2 примірники Зведеного реєстру Позичальників, за жовтень, листопад IV кварталу до 01 грудня поточного року, а за грудень до 05 січня наступного року.

3.9. Обов'язковою умовою для включення банком-партнером відомостей до Зведеного реєстру Позичальників є надання такими Позичальниками до банку-партнера належним чином засвідчених копій документів, які підтверджують цільове використання кредитних коштів, відповідно до умов кредитного договору.

3.10. Якщо Позичальники отримали кредит у звітному кварталі, але не надали до банку-партнера визначені в пункті 3.5 цього Порядку документи, що підтверджують цільове використання кредитних коштів, такі Позичальники включаються банком-партнером до Зведеного реєстру Позичальників у наступному періоді після отримання відповідних документів.

3.11. Засідання Комісії за I, II, III квартали проводяться до 05 числа місяця, наступного за звітним кварталом, за жовтень, листопад IV кварталу до 05 грудня поточного року, а за грудень до 10 січня наступного року відповідно до надходження від банку-партнера Зведених

реєстрів Позичальників.

3.12. Комісія за результатами розгляду наданих Зведених реєстрів Позичальників відповідно до пункту 3.9 цього Порядку визначає перелік Позичальників та приймає попереднє рішення щодо надання часткової компенсації Позичальникам з бюджету Харківської міської територіальної громади.

3.13. Рішення Комісії приймається на засіданні більшістю голосів відкритим голосуванням.

Результати засідання Комісії оформлюються протоколом, який підписується секретарем і всіма присутніми членами Комісії та затверджується головою Комісії.

3.14. У разі виявлення невідповідностей у відомостях щодо окремих Позичальників, зазначених у Зведеному реєстрі Позичальників, Комісія у триденний строк повідомляє про це банк-партнер для усунення невідповідностей.

3.15. У разі прийняття рішення про відмову в наданні часткової компенсації Комісія протягом трьох робочих днів після його прийняття надсилає до банку-партнера письмову відповідь з обґрунтуванням причин відмови.

3.16. Департамент на підставі прийнятих рішень Комісії надає на розгляд виконавчого комітету Харківської міської ради проект рішення щодо затвердження суми часткової компенсації Позичальникам відповідно до протоколу Комісії.

3.17. Остаточне рішення щодо погодження здійснення часткової компенсації у звітному періоді приймає виконавчий комітет Харківської міської ради.

3.18. На підставі укладених договорів про взаємодію з банками- партнерами, Зведених реєстрів Позичальників, протоколу засідання Комісії та рішення виконавчого комітету Харківської міської ради, які надають право на отримання часткової компенсації, Департамент щоквартально за I, II, III квартали до кінця місяця, наступного за звітним кварталом, за жовтень, листопад IV кварталу до 20 грудня перераховує бюджетні кошти, що підлягають частковій компенсації Позичальникам, в обсягах відповідно до фінансового забезпечення Програми на транзитні рахунки відповідних банків- партнерів.

Часткова компенсація відсотків за кредитами, що надані Позичальникам, за грудень минулого року здійснюється в січні наступного року в межах бюджетних призначень, передбачених на реалізацію Програми в бюджеті Харківської міської територіальної громади на наступний рік.

3.19. Банк-партнер протягом трьох робочих днів з дня отримання коштів від Департаменту перераховує зазначені кошти на поточні рахунки відповідних Позичальників, що відкриті в зазначеному банку.

3.20. Отримання Позичальниками бюджетних коштів, перерахованих на часткову компенсацію, підтверджується шляхом отримання від банку-партнера довідки про перерахування зазначених коштів на рахунки Позичальників, яка надається щоквартально протягом трьох робочих днів після їх перерахування.

3.21. Часткова компенсація здійснюється в межах бюджетних призначень, передбачених на реалізацію Програми в бюджеті Харківської міської територіальної громади на відповідний рік, та відповідно до помісячного плану асигнувань.

3.22. Бюджетні кошти, виділені на часткову компенсацію, не можуть бути спрямовані на сплату будь-яких комісій, штрафів та/або пені, нарахованих згідно з умовами кредитного договору.

#### 4. Контроль, моніторинг та оцінка результативності

4.1. Контроль за цільовим використанням Позичальниками кредиту здійснюється банком-партнером відповідно до внутрішніх нормативних документів банку.

4.2. Банки-партнери щоквартально до 15 числа місяця, наступного за звітним кварталом, надають до Департаменту інформацію щодо показників результативності впровадження цього Порядку, а саме:

загального обсягу кредитів, отриманих учасниками процедури часткової компенсації, та сплачених за ними відсотків;

структури кредитного портфеля учасників процедури часткової компенсації в розрізі видів економічної діяльності;

цільового використання кредитних коштів;

кількості створених нових робочих місць;

обсягу податків та зборів, сплачених Позичальниками (у межах нарахованих) до державного бюджету та бюджету Харківської міської територіальної громади;

зростання середньої заробітної плати працівників за результатами реалізації бізнес-проекту;

зростання обсягу виробництва та реалізації товарів, робіт, послуг.

4.3. У разі виявлення Департаментом фактів використання кредиту на цілі, що не відповідають умовам, вимогам та критеріям цього Порядку, надання часткової компенсації Позичальникам припиняється з дня, наступного за днем встановлення таких фактів.

4.4. Рішення про припинення надання часткової компенсації приймає Департамент, про що письмово повідомляється банку-партнеру. Про припинення надання часткової компенсації Позичальникам офіційно повідомляє банк-партнер.

4.5. Узагальнена інформація щодо показників результативності впровадження цього Порядку включається до квартальних звітів про хід виконання Програми та Програми економічного та соціального розвитку м. Харкова.

#### 5. Прикінцеві положення

5.1. Питання, що не врегульовані цим Порядком, вирішуються відповідно до вимог чинного законодавства України.



Директор Департаменту  
адміністративних послуг  
та споживчого ринку  
Харківської міської ради В.В. КИТАЙГОРОДСЬКА

Додаток 1  
до Порядку часткової компенсації з бюджету  
Харківської міської територіальної громади  
відсоткових ставок за кредитами, що  
надаються банківськими установами на  
реалізацію бізнес-проектів суб'єктів малого та  
середнього підприємництва міста Харкова

## ДОГОВІР ПРО ВЗАЄМОДІЮ

м. Харків « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 року

Департамент адміністративних послуг та споживчого ринку Харківської міської ради (далі - Департамент) в особі директора Департаменту адміністративних послуг та споживчого ринку Харківської міської ради Китайгородської Вікторії Володимирівни, яка діє на підставі Положення про Департамент, з однієї сторони, та \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (далі - банк-партнер) в особі \_\_\_\_\_, який (яка) діє на підставі \_\_\_\_\_, з іншої сторони (далі - Сторони), уклали Договір про взаємодію (далі - Договір) про таке:

### 1. Предмет Договору

1.1. Предметом Договору є встановлення основних умов та принципів співпраці Сторін у процесі надання Департаментом часткової компенсації відсоткових ставок за кредитами (далі - часткова компенсація) суб'єктам малого та середнього підприємництва м. Харкова (далі - Позичальники), які отримали кредит в банку-партнері на реалізацію бізнес-проектів.

1.2. Кредитування Позичальників здійснюється банком-партнером відповідно до внутрішніх нормативних документів банку та чинного законодавства України.

1.3. Часткова компенсація здійснюється Департаментом у рамках реалізації Програми підтримки розвитку підприємництва у м. Харкові на 2018-2027 роки, затвердженої рішенням 16 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 08.11.2017 № 834/17 (зі змінами) (далі - Програма), та в межах бюджетних призначень, передбачених на реалізацію Програми в бюджеті Харківської міської територіальної громади на відповідний бюджетний рік, та відповідно до помісячного плану асигнувань.

1.4. Частковій компенсації підлягають відсоткові ставки за кредитами в національній валюті, залученими до трьох років для реалізації бізнес-проектів, обсяг яких не перевищує 3,0 млн грн, при дотриманні Позичальниками інших умов, визначених Порядком часткової

компенсації з бюджету Харківської міської територіальної громади відсоткових ставок за кредитами, що надаються банківськими установами на реалізацію бізнес-проектів суб'єктів малого та середнього підприємництва міста Харкова (далі - Порядок).

1.5. Розмір частини відсоткової ставки, яка компенсується Позичальникам з бюджету Харківської міської територіальної громади, становить 50% від суми відсотків, сплачених Позичальниками за звітний місяць за кредитним договором, укладеним з банком-партнером. Частковій компенсації не підлягають комісії, штрафи та/або пені, нараховані згідно з умовами кредитного договору.

1.6. Департамент надає Позичальникам часткову компенсацію за умови фактичного надходження бюджетних коштів на такі цілі та відсутності обставин, визначених пунктом 2.3 Порядку, які позбавляють Позичальників права на отримання такої компенсації.

1.7. Часткова компенсація надається щоквартально на підставі зведених реєстрів Позичальників згідно з формою, викладеною в додатку до Договору.

1.8. У будь-який період дії Договору сума часткової компенсації Позичальникам не може перевищувати фактично сплачену Позичальниками суму відсотків банку-партнеру за відповідним кредитним договором.

## 2. Основні завдання Сторін

2.1. Проводити інформаційно-методичну роботу щодо пошуку Позичальників, які бажають отримати кредит у банку-партнері та отримати право на часткову компенсацію, відповідно до умов Порядку в рамках реалізації Програми.

2.2. Обмінюватися наявною в розпорядженні Сторін інформацією, яка стосується предмета Договору, проводити спільні консультації і переговори.

## 3. Обов'язки і права Департаменту

3.1. Департамент зобов'язується:

3.1.1. Здійснювати організаційні заходи щодо підготовки пакета документів на часткову компенсацію Позичальникам та надання його на розгляд Комісії з питань часткової компенсації відсоткових ставок за кредитами, що надаються суб'єктам малого та середнього підприємництва міста Харкова (далі — Комісія).

3.1.2. Перераховувати кошти на часткову компенсацію відповідно до сформованих зведених реєстрів Позичальників, рішень Комісії та виконавчого комітету Харківської міської ради на транзитний рахунок № \_\_\_\_\_, що відкрито в банку-партнері, щоквартально за I, II, III квартали до кінця місяця, наступного за звітним кварталом, та за жовтень, листопад IV кварталу до 20 грудня.

Часткова компенсація відсотків за кредитами, що надані Позичальникам за грудень минулого року, здійснюється в січні наступного року в межах бюджетних призначень, передбачених на реалізацію зазначеної Програми в бюджеті Харківської міської територіальної громади на наступний рік.

3.1.3. Повідомляти банк-партнер про всі зміни, що можуть вплинути на виконання умов Договору, за 3 робочих дні до набрання ними чинності.

3.1.4. Не розголошувати відомості, які становлять банківську та комерційну таємницю банку-партнера, а також відомості, які стали відомі Департаменту у зв'язку з виконанням обов'язків за Договором, крім випадків, передбачених чинним законодавством.

3.1.5. Виконувати інші зобов'язання за Договором.

3.2. Департамент має право:

3.2.1. Вносити на розгляд банку-партнера пропозиції щодо вдосконалення правовідносин за Договором.

3.2.2. Здійснювати контроль за дотриманням банком-партнером вимог Порядку.

#### 4. Обов'язки і права банку-партнера

4.1. Банк-партнер зобов'язується:

4.1.1. Надавати кредити Позичальникам у національній валюті на реалізацію бізнес-проектів за основними критеріями, визначеними в пункті 2.6 Порядку, відповідно до внутрішніх нормативних документів банку-партнера та чинного законодавства України.

4.1.2. Визначати прогнозну суму коштів, яка необхідна для часткової компенсації Позичальникам, та надавати відповідну інформацію до Департаменту до 01 жовтня поточного року для включення її Департаментом до бюджетного запиту на наступний бюджетний рік.

4.1.3. Приймати від кожного з Позичальників повний пакет документів відповідно до пункту 3.5 Порядку.

4.1.4. Формувати повний пакет документів кожного з Позичальників та не пізніше 01 числа місяця, наступного за звітним кварталом, надавати до Департаменту в паперовому та електронному вигляді 2 примірники зведеного реєстру Позичальників (згідно з формою, викладеною в додатку) з копіями документів нових Позичальників згідно з переліком, наведеним у пункті 3.5 Порядку.

4.1.5. Перераховувати на поточні рахунки Позичальників протягом трьох робочих днів з дня отримання кошти, призначені для часткової компенсації, спрямовані Департаментом на транзитний рахунок банку-партнера, відповідно до умов Договору та Порядку.

4.1.6. Надавати до Департаменту щоквартально протягом трьох робочих днів після перерахування коштів на поточні рахунки Позичальників довідку про їх зарахування.

4.1.7. Повідомляти Департамент про дострокове погашення кредиту Позичальниками на наступний робочий день після його погашення.

4.1.8. Проводити аналіз платоспроможності Позичальників та відповідності їх діяльності вимогам банку-партнера та Порядку.

4.1.9. Перевіряти цільове використання коштів за наданим ним кредитом.

4.1.10. Щоквартально до 15 числа місяця, наступного за звітним кварталом, надавати до Департаменту інформацію щодо показників реалізації бізнес-проекту кожним з Позичальників відповідно до одного або декількох критеріїв, визначених у пункті 2.6 Порядку.

4.1.11. Виконувати інші зобов'язання за Договором.

## 5. Відповідальність Сторін

5.1. У разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених Договором, Сторона, яка не виконала свої зобов'язання, несе відповідальність відповідно до умов Договору та чинного законодавства України.

5.2. Банк-партнер несе відповідальність за недостовірність наданої до Департаменту інформації щодо відповідності діяльності Позичальників вимогам Порядку у випадках, якщо Департаментом буде доведено, що банк-партнер володів достовірною інформацією на момент її надання.

5.3. У разі невиконання банком-партнером своїх зобов'язань за Договором Департамент має право до моменту усунення порушень призупинити співробітництво із зазначеним банком та виплату через нього часткової компенсації для нових кредитів Позичальникам.

5.4. При застосуванні до банку-партнера заходів впливу з боку органів регулювання та нагляду, які унеможливають виконання Договору, Департамент має право вимагати негайного повернення грошових коштів часткової компенсації, ненаданої на користь суб'єктів підприємництва, на визначений Департаментом рахунок.

5.5. Банк-партнер зобов'язаний повернути до Департаменту кошти часткової компенсації, що була надана на користь Позичальників з порушенням умов Договору та Порядку, зокрема надання банком-партнером недостовірної інформації, унаслідок чого Позичальники, що фактично не відповідали критеріям, визначеним Порядком, згідно з інформацією, наявною в банку-партнера станом на дату надання до Департаменту Зведеного реєстру Позичальників, отримали часткову компенсацію.

5.6. Повернення коштів часткової компенсації банком-партнером унаслідок порушення вимог Договору та Порядку відбувається відповідно до вимог чинного законодавства.

## 6. Форс-мажорні обставини

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

6.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 2 робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі.

6.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є довідка, яка видається компетентними (уповноваженими) органами і може викликати збільшення терміну виконання Договору на період їх дії, якщо Сторони домовилися про інше.

6.4. У разі якщо строк дії обставин непереборної сили продовжується більш ніж 30 днів, кожна зі Сторін в установленому порядку має право розірвати Договір.

## 7. Строк дії Договору

7.1. Договір набуває чинності з дня його підписання Сторонами і діє до повного виконання Сторонами зобов'язань за Договором.

7.2. Договір може бути розірвано лише за згодою Сторін. Сторона, що бажає розірвати договір, подає заяву не пізніше ніж за 30 календарних днів до пропонованого дня припинення дії Договору.

## 8. Прикінцеві положення

8.1. Будь-які зміни і доповнення до Договору вносяться лише за згодою Сторін шляхом укладення додаткових угод.

8.2. Сума часткової компенсації кожному з Позичальників регулюється додатковою угодою до Договору.

8.3. У разі виникнення спорів у ході виконання Договору Сторони намагатимуться вирішувати їх шляхом переговорів. Зацікавлена Сторона має право звернутися до суду, якщо під час переговорів Сторони не дійшли згоди щодо врегулювання спору.

8.4. Договір укладено у двох оригінальних примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної зі Сторін.

## 9. Місце знаходження та реквізити Сторін

Банк-партнер

Департамент адміністративних  
послуг та споживчого ринку  
Харківської міської ради

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ЕНО  
Департаме  
нт  
адміністра  
тивних  
послуг та  
споживчог  
о ринку  
Харківсько  
ї міської  
ради

\_\_\_\_\_/ПІБ/

Зведений реєстр № \_\_\_\_\_  
Позичальників, які отримали кредит у \_\_\_\_\_  
за \_\_\_\_\_ квартал (жовтень-листопад, грудень) \_\_\_\_\_ року

Реквізити банку-партнера

№ з/п	Найменування Позичальників	Код ЄДРПОУ/ ідентифікаційний номер	Місце реєстрації Позичальників	Мета кредиту	Номер і дата кредитного договору, строк дії	Дата погашення кредиту згідно з кредитним договором	Сума кредиту, грн	Відсоткова ставка за користування кредитом, % річних
1	2	3	4	5	6	7	8	9
УСЬОГО								

Банк партнер \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ року \_\_\_\_\_

(посада,  
прізвище та ініціали)  
(підпис)

Додаток до Порядку часткової компенсації з  
бюджету  
Харківської міської територіальної громади  
відсоткових  
ставок за кредитами, що надаються

банківськими  
установами на реалізацію бізнес-проектів  
суб'єктів  
малого та середнього підприємництва міста  
Харкова

Голові комісії з питань часткової компенсації з  
бюджету  
Харківської міської територіальної громади  
відсоткових ставок  
за кредитами, що надаються банківськими  
установами на  
реалізацію бізнес-проектів суб'єктів малого та  
середнього підприємництва міста Харкова

\_\_\_\_\_ (повна назва юридичної особи або ПІБ фізичної особи - підприємця)  
в особі \_\_\_\_\_  
адреса реєстрації \_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_

Заява

Прошу долучити \_\_\_\_\_

(повна назва юридичної особи або ПІБ фізичної особи - підприємця)

до участі в Програмі підтримки розвитку підприємництва у м. Харкові на 2018—2027 роки (зі змінами) (далі — Програма), затвердженій рішенням 16 сесії Харківської міської ради 7 скликання [від 08.11.2017 № 834/17](#), шляхом надання часткової компенсації відсоткової ставки за залученим банківським кредитом для реалізації бізнес-проекту

У \_\_\_\_\_

(назва банку-партнера, номер та дата укладення договору)

з такою метою: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (відомості щодо мети кредитування)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

\_\_\_\_\_ (підпис)

Банк-партнер

Департамент адміністративних  
послуг та споживчого ринку  
Харківської міської ради

\_\_\_\_\_ М.П.

\_\_\_\_\_ М.П.

